

## 渭南市物价局 2019 年部门综合预算说明

### 一、部门主要职责

我单位共有内设机构 7 个，分别为办公室、价格管理科、收费管理科、价格监测科、价格信访举报办公室、成本调查监审分局、价格监督检查分局。下属参照公务员管理单位一个，为价格认证中心。

1. 贯彻执行中、省、市的价格有关价格法律、法规和政策；制定我市价格工作计划和价格(收费)管理的政策及办法；拟订我市价格中长期规划；指导、监督市级有关业务主管部门及县(市、区)价格管理工作。

2. 研究提出我市价格总水平控制目标、价格调控措施；建立完善价格补贴与物价水平联动机制，并组织实施；按照建立更能反映市场供求的定价水平联动机制，并组织实施。

3. 执行并监管《中央定价目录》和《陕西省定价目录》管理的重要商品及服务价格，制定并监管《市级定价目录》管理的重要商品及服务价格；管理行政事业、经营性、公用性、公益性服务收费；规范市场价格行为，对实行市场调节的商品价格进行引导和监控。

4. 组织实施全市价格监督检查；依法开展反不正当价格行为工作；价格行为监管和价格举报工作，指导社会价格监督活动，依法查处价格违法行为和案件；受理价格收费申诉及行政复议案件。

5. 完善粮食等重要农产品价格形成机制，建立农产品目标价格制度；产品成本调查工作，对重要商品和服务项目进行成本监审；制定落实农产品价格保护政策及调控措施。

6. 国家、省级、市级价格监测报告制度，监测重要商品和服务价格变动情况，跟踪、采集、分析、监测、报告市场价格情况，及时发布各类市场价格信息，为价格调控和管理提供决策依据，为价格民运提出预测、预警建议。

7. 指导全县(市、区)价格认证机构；对社会评估机构进行认定初审上报；组织开展价格鉴定和价格认定工作；协调处理相关价格矛盾和纠纷。

8. 组织开展价格理论和实践问题调查研究，负责全市物价系统干部培训、队伍建设和政风行风建设工作；价格公示、价格诚信、价格自律和明码标价等价格公共工作。

9. 依据政府公布的部门“权力清单”和“责任清单”，依法行使职权，承担行政职责。

10. 承办省物价局、市政府交办的其它工作。

## 二、2019 年主要工作任务

1. 执行价格监测报告制度。按照中省两级价格监测报告制度要求，规范价格监测数据报送环节，提高价格监测数据的及时性和准确性，高质量完成价格监测数据报送工作。

2. 进行价格形势分析。密切跟踪分析价格总水平和重要商品价格走势，开展价格形势分析，并针对价格运行新特点、新变化，提出加强价格调控监管的有关建议，逐步提升渭南价格话语权。

3. 加强价格监测预警。进一步拓展价格监测领域，完善价格监测预警体系，贯彻执行《渭南市突发市场价格异常波动调控预案》，落实价格补贴联动机制，更好服务经济社会发展大局和民生保障。

4. 做好价格监测信息发布。进一步增强宣传意识，扎实做好市场动态情况、分析预测报告等监测信息发布工作。并以民生商品为重点，依托政府网站、省市物价局门户网站，发布粮油肉蛋菜等民生商品价格监测信息，积极引导市场价格舆论导向和预期，为社会提供高效便捷的信息服务。

5. 做好陕发〔2016〕16 号文件的贯彻落实。根据省发改委安排部署，按照市委、市政府《关于推进价格机制改革的实施意见》（渭字发〔2017〕3 号）文件要求，认真督促各县市区出台本地贯彻落实意见。

6. 水资源价格。学习宣传我省非居民用水超定额累进加价制度实施意见，加

强指导并督促各县（市、区）完成居民阶梯水价改革与非居民超额累进加价制度改革任务，促进水资源节约利用。

7. 电力价格。认真贯彻执行中省电价改革任务；会同相关部门和企业加快户表改造和农村智能电表更换工作；落实中省有关降低一般工商业电价政策和阶梯电价政策，进一步降低电价。

8. 医疗服务价格。会同有关部门落实城市公立医院医疗服务价格改革方案，继续对医疗服务价格改革执行情况进行动态监测，不断完善医疗服务价格政策，优化调整医疗服务价格，理顺医疗服务比价关系。按照省局安排部署，会同相关部门研究制定并落实按病种收费政策。

9. 景区门票价格。以利用公共资源建设的景区为重点，逐步建立健全门票及游览服务定价成本监审、价格成本信息公开制度，严格控制旅游景区门票价格上涨，推进景区门票价格改革，促进旅游业逐步摆脱对“门票经济”的依赖；对非利用公共资源建设的景区实行市场调节价，积极吸引社会投资，增加旅游资源有效供给。

10. 农业水价。按照“先建机制、后建工程”的原则，在总体不增加农民负担的前提下，扎实推进农业水价综合改革，统筹农业水价形成机制与精准补贴和节水奖励机制、工程建设和管护机制、用水管理机制的协同推进。

11. 涉企收费。贯彻执行全省新的定价目录，公布我市 2019 年行政事业性收费和涉企行政事业性收费目录清单，增加收费政策透明度。

12. 物业服务收费。根据省局物业服务收费管理办法，研究出台城区实行政府指导价的物业收费和物业区域停车服务收费管理工作，试行物业服务收费“一费制”。

13. 加快推动天然气价格改革。根据中省安排，规范燃气企业收费行为，营造公平竞争市场环境。完善建立天然气上下游价格联动机制，合理制定终端用户天然气销售价格。贯彻执行好《陕西省清洁供暖价格政策实施意见》。

14. 健全垃圾处理收费制度。按照补偿成本并合理盈利的原则，综合考虑污

染防治形势、经济社会承受能力、地方财政补贴状况等因素，制定和调整垃圾处理收费标准。鼓励各县市区先行先试，探索制定农村垃圾处理收费标准。

15. 强化市场价格监管。继续开展城市供水、供气、供暖、电信等公用事业领域专项检查，加大对价格违法案件的查处力度。围绕群众反映强烈的民生价格热点和媒体反映的突出问题，进一步规范教育、医疗、机动车停放服务收费、商品房以及旅游市场价格行为，维护人民群众的合法价格利益。加强节假日期间市场价格监管，强化市场检查和巡查，提高应急反应和处置能力。

16. 落实公平竞争审查制度。积极落实国家《公平竞争审查制度实施细则（暂行）》，加强对省、市公平竞争审查制度的宣传、解读和培训，充分发挥公平竞争审查联席会议的统筹协调作用，认真研究解决实施中遇到的问题。

17. 发挥价格监管平台作用。推进 12358 价格监管平台二期建设，实现价格违法案件办理全程痕迹管理。深入挖掘 12358 平台大数据，精心打造大数据智能监管品牌，预警趋势性、苗头性倾向性问题，充分发挥平台对价格监管的引领作用。

18. 推进价格诚信建设。继续贯彻执行《渭南市物价局关于进一步推进价格诚信建设工作的通知》（渭价发〔2017〕108号）文件精神，进一步完善明码标价和收费公示制度，创新“价格诚信单位”评选创建活动形式，为构建和谐社会，打造“诚信渭南”贡献物价力量。

19. 加快提升价格法治化水平。学习宣传贯彻好新修订的《陕西省价格条例》、《陕西省行政事业性收费管理条例》和《陕西省经营性服务价格管理办法》，认真落实省局“七五”普法规划，加快法治政府建设。

20. 扎实开展成本监审。贯彻落实国家新修订的《政府制定价格成本监审办法》和《农产品成本管理办法》，加强以自然垄断环节、重要公共服务为重点的成本监审，有序推进水、电、气、热、教育、景区门票等重点领域的成本监审工作。引入第三方力量参与成本监审，完善农产品成本调查制度，继续深入开展农产品成本调查。

21. 做好价格认定和价格争议调解处理工作。按照《价格认定规定》要求，组织开展涉纪、涉刑、涉税等价格认定工作，为司法、纪检监察、行政工作提供公共服务。贯彻落实《陕西省价格争议调解处理办法》，扎实做好价格争议调解处理工作，并指导督促市县两级成立价格争议调解处理办公室或联络点，积极化解价格矛盾纠纷。

22. 扎实推进党的建设和干部队伍建设。落实全面从严治党要求，深入推进党风廉政建设，着力营造团结向上、风清气正的工作氛围。加强干部队伍建设，落实省委“三项机制”，加强干部培养、培训和轮岗交流。中心工作精选主题，广泛征集各县级物价部门的好经验好做法，深入挖掘突出亮点和特色，以经验材料汇编、信息报道等方式，广泛开展宣传引导，供学习借鉴。

23. 加强新闻宣传和舆论引导。紧跟新时代步伐，坚持省局关于价格宣传工作提出的“一条主线、三个更加”要求，加强和改进价格宣传工作。继续做好水、电、气、医疗等重点领域价格改革宣传工作，配合重大政策出台营造良好舆论环境。

### 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括物价局本级（机关）预算和所属参照公务员管理的事业单位预算。

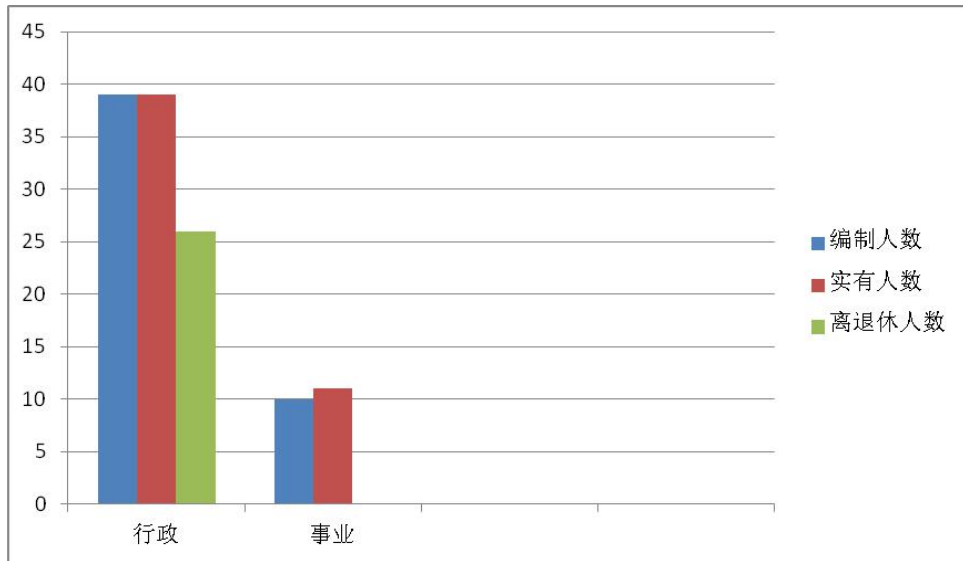
纳入本部门 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 2 个，包括：

序号	单位名称
1	渭南市物价局本级（机关）
2	渭南市价格认证中心

### 四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 49 人，其中行政编制 39 人、事业编制 10 人；实有人员 50 人，其中行政 39 人、事业 11 人。单位管理的离退休人员 26 人。

人员情况柱状图



## 五、部门资产占有使用情况及资产购置情况说明

截至 2018 年底，本部门所属预算单位共有车辆 3 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2019 年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

## 六、部门预算绩效目标情况说明

2019 年，本部门预算中未编制专项业务经费绩效目标、专项资金绩效目标和部门整体支出绩效目标，已公开空表。

## 七、2019 年部门综合预算编制说明

### （一）收支预算总体情况。

2019 年，本部门预算收入 639.19 万元，全部为一般公共预算拨款收入，本部门预算收入较上年减少 14.91 万元，主要原因是 2018 年在职转退休 4 人，人员经费收入减少。

2019 年，本部门预算支出 639.19 万元，全部为一般公共预算拨款支出，预算支出较上年减少 14.91 万元，主要原因是 2018 年在职转退休 4 人，人员经费支出减少。

### （二）财政拨款收支情况。

2019 年，本部门财政拨款收入 639.19 万元，全部为一般公共预算拨款收入，较上年减少 14.91 万元，主要原因是 2018 年在职转退休 4 人，人员经费拨款收

入减少。

2019年，本部门财政拨款支出639.19万元，全部为一般公共预算拨款支出，较上年减少14.91万元，主要原因是2018年在职转退休4人，人员经费支出减少。

### **(三) 一般公共预算拨款支出明细情况。**

#### **1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况。**

2019年，本部门一般公共预算拨款支出639.19万元，较上年减少14.91万元，主要原因是2018年在职转退休4人，人员经费支出减少。

#### **2. 支出按功能分类的明细情况。**

本部门2019年一般公共预算支出639.19万元，其中：

(1) 行政运行(2010401)514.57万元，(其中：人员经费支出439.19万元、公用经费支出75.38万元)较上年减少14.33万元，减少原因是2018年在职转退休4人，人员经费支出减少。

(2) 其他发展与改革事务支出(2010499)46.80万元，(全部为专项业务经费支出)，较上年增加0万元。

(3) 归口管理的行政单位离退休(2080501)7.58万元，(全部为人员经费支出)较上年增加1.38万元，原因是退休人员较上年增多，退休人员补贴增加。

(4) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)70.24万元，(全部为人员经费支出)，较上年减少1.96万元，原因是今年在职人员减少，养老保险缴费金额减少。

#### **3. 支出按经济分类的明细情况。**

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门2019年一般公共预算支出639.19万元，其中：

工资福利支出(301)509.43万元，(全部为人员经费)，较上年减少12.57万元，原因是去年在职转退休4人，在职人员工资津贴等减少。

商品和服务支出(302)120.12万元，(其中：公用经费支出75.38万元、

专项业务费 44.74 万元), 较上年减少 0.28 万元, 原因是差旅费等预算较上年减少。

对个人和家庭的补助支出(303) 7.58 万元, (全部为人员经费), 较上年增加 1.38 万元, 原因是去年在职转退休 4 人, 退休人员补贴增加。

资本性支出(310) 2.06 万元, (全部为专项业务经费支出), 较上年减少 3.44 万元, 原因是今年安排的办公设备购置费减少。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门 2019 年一般公共预算支出 639.19 万元, 其中:

机关工资福利支出(501) 509.43 万元, (全部为人员经费), 较上年减少 12.57 万元, 原因是去年在职转退休 4 人, 在职人员工资津贴等减少。

机关商品和服务支出(502) 120.12 万元, (其中: 公用经费支出 75.38 万元、专项业务费 44.74 万元), 较上年减少 0.28 万元, 原因是差旅费等预算较上年减少。

机关资本性支出(503) 2.06 万元, (全部为专项业务经费支出), 较上年减少 3.44 万元, 原因是今年安排的办公设备购置费减少。

对个人和家庭的补助支出(509) 7.58 万元, (全部为人员经费) 较上年增加 1.38 万元, 原因是去年在职转退休 4 人, 退休人员补贴增加。

**(四) 政府性基金预算支出情况。**

2019 年本部门无政府性基金安排的支出, 并已公开空表。

**(五) 国有资本经营预算收支情况。**

2019 年本部门无国有资本预算收支情况。

**(六) 部门“三公”经费等预算情况。**

2019 年, 本部门一般公共预算“三公”经费预算支出 9.71 万元, 较上年减少 0.09 万元, 减少的主要原因是公务接待费预算根据去年实际数进行调减, 其中: 因公出国(境) 经费 0 万元, 增减 0; 公务用车购置费 0 万元, 增减 0; 公务用车运行维护费 9.4 万元, 较上年增加 0 万元; 公务接待费 0.31 万元, 较上



年减少 0.09 万元，减少原因是根据 2018 年实际发生数进行预算调整。

2019 年，本部门会议费预算支出 2.6 万元，较上年减少 0.3 万元，原因是根据去年实际发生数进行预算调整

2019 年，本部门培训费预算 2.8 万元，较上年增加 0 万元。

#### **（七）机关运行经费安排情况。**

2019 年本部门及下属单位机关运行经费预算安排 122.18 万元，较上年减少 3.72 万元，主要原因是差旅费等预算压缩等，主要包括：办公费支出 19.92 万元，较上年增加 6.72 万元，印刷费 7.3 万元，较上年增加 2.5 万元，差旅费 6.38 万元，较上年减少 6.12 万元，会议费 2.6 万元，较上年减少 0.3 万元，公务用车运行维护费 9.4 万元，较上年增加 0 万元，取暖费 3 万元，较上年减少 1 万元，其他交通费 39.93 万元，较上年减少 5.67 万元。

#### **（八）政府采购情况。**

2019 年本部门及下属单位政府采购预算共计 2.06 万元，其中：政府采购货物类预算 2.06 万元；政府购买服务类预算 0 万元；政府采购工程类预算 0 万元。

### **八、专业名词解释**

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 2010401 发展与改革事务行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

3. 2010499 发展与改革事务其他发展与改革事务支出：反映除上述项目以外的其他发展与改革事务支出。

4. 2080501 指社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-归口管理的行政单位离退休，反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

5. 2080505 社会保障和就业支出-行政事业单位离退休-机关事业单位基本

养老保险缴费支出,反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

## 九、2019年渭南市物价局部门综合预算报表

# 2019年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市物价局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

序号	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2019年部门综合预算收支总表	否	
表2	2019年部门综合预算收入总表	否	
表3	2019年部门综合预算支出总表	否	
表4	2019年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2019年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2019年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2019年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2019年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2019年部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	2019年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2019年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	2019年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	2019年部门专项业务经费一级项目绩效目标表	是	未编制，并按要求已公开空表
表14	2019年部门整体支出绩效目标表	是	未编制，并按要求已公开空表
表15	2019年专项资金整体绩效目标表	是	未编制，并按要求已公开空表











表5

## 2019年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	1	2	3	4	**
	合计	639.19	517.01	75.38	46.80	
201	一般公共服务支出	561.37	439.19	75.38	46.80	
20104	发展与改革事务	561.37	439.19	75.38	46.80	
2010401	行政运行	514.57	439.19	75.38		
2010499	其他发展与改革事务支出	46.80			46.80	
208	社会保障和就业支出	77.82	77.82			
20805	行政事业单位离退休	77.82	77.82			
2080501	归口管理的行政单位离退休	7.58	7.58			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.24	70.24			

2019年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位:万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	**	**	1	2	3	4	**
	合计			639.19	517.01	75.38	46.80	
301	工资福利支出			509.43	509.43			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	213.34	213.34			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	150.77	150.77			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	17.77	17.77			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	70.24	70.24			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	11.88	11.88			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.25	1.25			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	39.53	39.53			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	4.65	4.65			
302	商品和服务支出			120.12		75.38	44.74	
30201	办公费	50201	办公经费	19.92		2.02	17.90	
30202	印刷费	50201	办公经费	7.30		2.30	5.00	
30204	手续费	50201	办公经费	0.01		0.01		
30205	水费	50201	办公经费	4.00		4.00		
30206	电费	50201	办公经费	1.60		1.60		
30207	邮电费	50201	办公经费	2.11		0.91	1.20	
30208	取暖费	50201	办公经费	3.00		3.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	6.38		1.30	5.08	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	3.30		2.30	1.00	
30215	会议费	50202	会议费	2.60		1.00	1.60	
30216	培训费	50203	培训费	2.80		0.70	2.10	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.31		0.31		
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.90			0.90	
30228	工会经费	50201	办公经费	7.00		7.00		
30229	福利费	50201	办公经费	0.30			0.30	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	9.40		8.00	1.40	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	39.93		39.43	0.50	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	9.26		1.50	7.76	
303	对个人和家庭补助支出			7.58	7.58			
30302	退休费	50905	离退休费	7.58	7.58			
310	资本性支出			2.06			2.06	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	2.06			2.06	

表7

## 2019年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	592.39	517.01	75.38	
201	一般公共服务支出	514.57	439.19	75.38	
20104	发展与改革事务	514.57	439.19	75.38	
2010401	行政运行	514.57	439.19	75.38	
208	社会保障和就业支出	77.82	77.82		
20805	行政事业单位离退休	77.82	77.82		
2080501	归口管理的行政单位离退休	7.58	7.58		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.24	70.24		

表8

2019年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位:万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	**	**	1	2	3	**
	合计			592.39	517.01	75.38	
301	工资福利支出			509.43	509.43		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	213.34	213.34		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	150.77	150.77		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	17.77	17.77		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	70.24	70.24		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	11.88	11.88		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.25	1.25		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	39.53	39.53		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	4.65	4.65		
302	商品和服务支出			75.38		75.38	
30201	办公费	50201	办公经费	2.02		2.02	
30202	印刷费	50201	办公经费	2.30		2.30	
30204	手续费	50201	办公经费	0.01		0.01	
30205	水费	50201	办公经费	4.00		4.00	
30206	电费	50201	办公经费	1.60		1.60	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.91		0.91	
30208	取暖费	50201	办公经费	3.00		3.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	1.30		1.30	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	2.30		2.30	
30215	会议费	50202	会议费	1.00		1.00	
30216	培训费	50203	培训费	0.70		0.70	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.31		0.31	
30228	工会经费	50201	办公经费	7.00		7.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	8.00		8.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	39.43		39.43	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1.50		1.50	
303	对个人和家庭补助支出			7.58	7.58		
30302	退休费	50905	离退休费	7.58	7.58		

表9

## 2019年部门综合预算政府性基金收支表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	2019年预算	支出功能分类科目（按大类）	2019年预算	部门预算支出经济分类科目（按大类）	2019年预算	政府预算支出经济分类科目（按大类）	2019年预算
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		二、专项支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		商品和服务支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探信息等支出		对个人和家庭的补助		八、对企业资本性支出	
		九、商业服务等支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	
		十、金融支出		资本性支出（基本建设）		十、对社会保障基金补助	
		十一、其他支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
		十二、转移性支出		对企业补助（基本建设）		十二、债务还本支出	
		十三、债务还本支出		对企业补助		十三、转移性支出	
		十四、债务付息支出		对社会保障基金补助		十四、预备费及预留	
		十五、债务发行费用支出		其他支出		十五、其他支出	
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

## 2019年部门综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	专项业务经费金额	项目简介
**	**	1	**
	合计	46.80	
507	渭南市物价局	46.80	
507001	渭南市物价局机关	26.80	
507001	成本监审经费	8.00	
	价格听证会经费	1.44	
	价格公示牌经费	1.00	
	收费证年审经费	6.80	
	天然气价调工作经费	5.00	
	价格违法案件举报奖励经费	3.00	
	价格听证会经费	1.56	
507003	渭南市价格认证中心	20.00	
507003	对中介机构双认定经费	6.00	
	刑事案件涉案物品评估费	3.00	
	涉案涉纪价格认定及调节处理价格争议工作经费	9.50	
	刑事案件涉案物品长期聘用人员工资	1.00	
	涉案涉纪价格认定及调节处理价格争议工作经费	0.50	

表11

2019年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称	采购目录	数量	预算金额	说明
类	款	项						
**	**	**	**	**	**	1	2	**
				合计			2.06	
				渭南市物价局			2.06	
201	04	99	507001	渭南市物价局机关	计算机	2	0.80	
201	04	99	507001	渭南市物价局机关	碎纸机	2	0.16	
201	04	99	507001	渭南市物价局机关	打印机	2	0.60	
201	04	99	507003	渭南市价格认证中心	办公家具	1	0.35	
201	04	99	507003	渭南市价格认证中心	办公家具	3	0.15	

表12

2019年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	2018年									2019年									增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算								
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					
						小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护							小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护						小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9		
**	**	15.50	9.80		0.40	9.40		9.40	2.90	2.80	15.11	9.71		0.31	9.40		9.40	2.60	2.80	-0.39	-0.09		-0.09				-0.30	
507	濮南市物价局	15.50	9.80		0.40	9.40		9.40	2.90	2.80	15.11	9.71		0.31	9.40		9.40	2.60	2.80	-0.39	-0.09		-0.09				-0.30	
507001	濮南市物价局机关	13.80	9.60		0.20	9.40		9.40	1.80	2.40	13.36	9.56		0.16	9.40		9.40	1.50	2.30	-0.44	-0.04		-0.04				-0.30	-0.10
507003	濮南市价格认证中心	1.70	0.20		0.20				1.10	0.40	1.75	0.15		0.15				1.10	0.50	0.05	-0.05		-0.05					0.10



2019年部门专项业务经费一级项目绩效目标表

专项（项目）名称				
主管部门				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		
		其中：财政拨款		
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	目标1: 目标2: 目标3: .....			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1:	
			指标2:	
		.....		
		质量指标	指标1:	
			指标2:	
		.....		
		时效指标	指标1:	
			指标2:	
	.....			
	成本指标	指标1:		
		指标2:		
	.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:	
			指标2:	
		.....		
		社会效益指标	指标1:	
			指标2:	
		.....		
		生态效益指标	指标1:	
指标2:				
.....				
可持续影响指标	指标1:			
	指标2:			
.....				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
		指标2:		
.....				

2019年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1				
	任务2				
	任务3				
	.....				
金额合计					
年度 总体 目标	目标1: 目标2: 目标3:				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	.....				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		可持续影响指标	指标1:		
指标2:					
.....					
.....					
满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			
	.....				

2019年专项资金整体绩效目标表

专项（项目）名称				
主管部门				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		
		其中: 财政拨款		
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	目标1: 目标2: 目标3: .....			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
		质量指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
		时效指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
		成本指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
	.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
		社会效益指标	指标1:	
			指标2:	
			.....	
生态效益指标		指标1:		
		指标2:		
		.....		
可持续影响指标		指标1:		
		指标2:		
		.....		
.....				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
		指标2:		
		.....		
.....				